**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Тайшетское муниципальное образование
«Тайшетское городское поселение»**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

От 12.08.2015 г. г.Тайшет № 17

Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля 010-15 «Общие правила проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 9 Положения о Контрольно-счетной палате Тайшетского городского поселения, утвержденного решением Думы Тайшетского городского поселения от 16.10.2014 г. №154, руководствуясь статьями 42.1, 68 Устава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»:

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля 010-15 «Общие правила проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг» (далее СВМФК 010-15).

2. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля сотрудникам Контрольно-счетной палаты Тайшетского городского поселения руководствоваться СВМФК 010-15 в своей деятельности.

3. Разместить настоящее распоряжение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Тайшетского городского поселения в разделе КСП.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной палаты

Тайшетского городского поселения Е.В.Богатырева

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением председателя

Контрольно-счетной палаты

Тайшетского городского поселения

от 12.08.2015 г. № 17

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**010-15**

СВМФК «ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ»

**Тайшет**

**2015 год**

Содержание

1. [Общие положения 3](#bookmark0)
2. [Содержание аудита в сфере закупок 4](#bookmark1)
3. [Особенности организации аудита в сфере закупок 5](#bookmark2)
4. Источники информации для проведения аудита в сфере закупок…………… 5
5. [Этапы проведения аудита в сфере закупок](#bookmark4) 8
6. Общие положения

 1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК «Общие правила проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг» (далее -
Стандарт) подготовлен в целях реализации полномочий Контрольно-счетной
палаты Тайшетского городского поселения (далее - КСП) по осуществлению аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации положений ст. 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

 1.2. Стандарт разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о КСП, утвержденным решением Думы Тайшетского городского поселения от 16.10.2014 №154, а также стандартом СВМФК «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

 1.3. Целью Стандарта является установление общих правил, требований при осуществлении аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (далее - аудит в сфере закупок) должностными лицами КСП.

 1.4. Задачей Стандарта является определение содержания, порядка организации экспертно-аналитического мероприятия по аудиту в сфере закупок.

 1.5. Основные термины и понятия:

Законность расходов на закупки - соблюдение участниками контрактной системы в сфере закупок законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Целесообразность расходов на закупки - наличие обоснованных муниципальных нужд, необходимых для достижения целей и реализации мероприятий целевых программ, выполнения установленных функций и полномочий органами местного самоуправления.

Обоснованность расходов на закупки - наличие обоснования, в том числе с использованием правил нормирования, как запланированных закупок, их объемов (количества), так и требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам закупаемых товаров, работ, услуг, их необходимости.

Своевременность расходов на закупки - установление и соблюдение заказчиком сроков, достаточных для реализации контракта и достижения целей осуществления закупок в надлежащее время и с минимальными издержками.

 Эффективность расходов на закупки - эффективное применение имеющихся ресурсов, а также обеспечение с учетом соблюдения принципов контрактной системы в сфере закупок лучших условий исполнения контракта (по сравнению с другими участниками закупок) на основе критериев, указанных в документации о закупке, при одновременном достижении запланированных целей осуществления закупок.

Результативность расходов на закупки - степень достижения заданных результатов обеспечения муниципальных нужд (наличие товаров, работ и услуг в запланированном количестве (объеме) и качестве) и целей осуществления закупок.

Иные термины, используемые в Стандарте, употребляются в значении, принятом в Федеральном законе № 44-ФЗ.

2. Содержание аудита в сфере закупок

1. Аудит в сфере закупок проводится в форме экспертно-аналитического мероприятия.
2. Цель аудита в сфере закупок - анализ и оценка результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных статьей 13 Закона № 44-ФЗ.
3. Задачи аудита в сфере закупок:
* проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности (в том числе анализ и оценка процедуры планирования обоснования закупок и обоснованности потребности в закупках), своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам (далее - расходы на закупки);
* выявление отклонений, нарушений и недостатков в сфере закупок, установление причин и подготовка предложений, направленных на их устранение и на совершенствование контрактной системы.
1. Предметом аудита в сфере закупок является процесс использования средств бюджета Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», направляемых на закупки (далее - бюджетные средства) в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок.
2. Объектами аудита в сфере закупок являются:

- органы местного самоуправления, муниципальные казенные учреждения, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством от имени Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» и осуществляющие закупки;

* бюджетные учреждения, осуществляющие закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджета Тайшетского городского поселения и иных средств (с учетом особенностей статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ);
* муниципальные унитарные предприятия при осуществлении капитальных вложений за счет бюджетных средств в объекты муниципальной собственности (при планировании и осуществлении ими закупок);
* юридические лица, не являющиеся муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в случае реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства за счет бюджетных инвестиций (в случаях и в пределах, которые определены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в рамках договоров об участии Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в собственности субъекта инвестиций);
* бюджетные учреждения, автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, которым в соответствии с бюджетным законодательством органы местного самоуправления, являющиеся заказчиками, передали свои полномочия на осуществление закупок;
* органы местного самоуправления, казенные учреждения, на которые возложены полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для соответствующих заказчиков (уполномоченные органы, уполномоченные учреждения - в соответствии с Законом № 44-ФЗ)

- иные организации, на которые в рамках предмета аудита закупок распространяются полномочия Контрольно-счетной палаты, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №6-ФЗ, Положением о Контрольно-счетной палате Тайшетского городского поселения.

3. Особенности организации аудита в сфере закупок

1. Аудит в сфере закупок проводится в соответствии с утвержденным планом работы КСП на основании поручения Председателя КСП о проведении экспертно-аналитического мероприятия.
2. Общий порядок действий при организации и проведении аудита в сфере закупок установлен СВМФК «Общие правила проведения контрольного мероприятия».
3. В процессе проведения аудита в сфере закупок в пределах полномочий КСП проверяются, анализируются и оцениваются:
* организация и процесс использования бюджетных средств начиная с этапа планирования закупок;
* законность, своевременность, обоснованность, целесообразность расходов на закупки;
* эффективность и результаты использования бюджетных средств;
* система ведомственного контроля в сфере закупок;
* система контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком.
1. В соответствии со статьей 98 Федерального закона № 44-ФЗ КСП обобщает результаты осуществления деятельности по аудиту в сфере закупок, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе в сфере закупок обобщенную информацию о таких результатах.
2. Обобщенная информация о результатах аудита в сфере закупок (далее - обобщенная информация) ежегодно формируется и размещается в единой информационной системе в сфере закупок (до момента ввода единой информационной системы в сфере закупок - на официальном сайте www.[zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru)).

4. Источники информации для проведения аудита в сфере закупок

4.1. При проведении аудита в сфере закупок используются следующие источники информации:

1. законодательство о контрактной системе, включая Закон № 44-ФЗ и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок, в частности, принятые в соответствии с Планом мероприятий по реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденным Правительством Российской Федерации;
2. внутренние документы заказчика:
* документ о создании контрактной службы и положение о ней или документ, утверждающий постоянный состав работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения;
* документ о создании и регламентации работы комиссии (комиссий) по осуществлению закупок;
* документ, регламентирующий процедуры планирования, обоснования и осуществления закупок;
* утвержденные план и план-график закупок;
* документ, регламентирующий проведение контроля в сфере закупок, осуществляемый заказчиком;
* иные документы и информация в соответствии с целями проведения аудита в сфере закупок;

4.1.3. единая информационная система в сфере закупок, в том числе документы, утвержденные заказчиком и подлежащие размещению в единой информационной системе в сфере закупок (до момента ввода единой информационной системы в сфере закупок - на официальном сайте [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru)), а именно:

* планы закупок;
* планы-графики закупок;
* информация о реализации планов и планов-графиков закупок;
* информация об условиях, запретах и ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, перечень иностранных государств, групп иностранных государств, с которыми Российской Федерацией заключены международные договоры о взаимном применении национального режима при осуществлении закупок, а также условия применения такого национального режима;
* реестр контрактов, включая копии заключенных контрактов;
* реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
* библиотека типовых контрактов, типовых условий контрактов;
* реестр банковских гарантий;
* каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд;
* реестр плановых и внеплановых проверок, включая реестр жалоб, их результатов и выданных предписаний;
* правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления;
* отчеты заказчиков, предусмотренные Законом № 44-ФЗ;
* извещения об осуществлении закупок, документация о закупках, проекты контрактов, размещаемые при объявлении о закупке, в том числе изменения и разъяснения к ним;
* информация, содержащаяся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
* информация о ходе и результатах обязательного общественного обсуждения закупок в случае, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), превышает один миллиард рублей;
* результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок;
* иная информация и документы, размещение которых предусмотрено Законом № 44-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

При этом необходимо учитывать сроки вступления в силу отдельных положений Закона № 44-ФЗ в части введения в действие единой информационной системы в сфере закупок (часть 3 статьи 114);

1. электронные площадки и информация, размещаемая на них, включая реестры участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;
2. официальные сайты заказчиков и информация, размещаемая на них, в том числе о планируемых закупках;
3. печатные издания, в которых публикуется информация о планируемых закупках;
4. данные федерального статистического наблюдения (квартальные формы федерального статистического наблюдения № 1 -контракт «Сведения об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд») и 1-закупки «Сведения о закупочной деятельности», утвержденные приказом Росстата от 12 ноября 2014 г. N 654 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за закупочной деятельностью и за определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - формы федерального статистического наблюдения № 1 –контракт, 1-закупки); данные отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.03.2015 г. №238.
5. документы, подтверждающие поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг потребителю, в том числе отчеты о результатах отдельного этапа исполнения контракта, о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге, заключения об экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, акты приемки, платежные документы, документы о постановке имущества на баланс, разрешения на ввод объектов строительства в эксплуатацию и иные документы, подтверждающие, что закупленные объектом аудита (контроля) товары, работы и услуги достигли конечных потребителей, в интересах которых осуществлялась закупка, документы бухгалтерского учета;
6. результаты предыдущих проверок соответствующих контрольных и надзорных органов, в том числе проверок, проводимых Счетной палатой;

4.1.10. информация о выявленных нарушениях законодательства о
контрактной системе, полученная от правоохранительных органов в рамках
реализации соглашений о взаимном сотрудничестве;

 4.1.11. электронные базы данных федеральных органов;

1. интернет-сайты компаний-производителей товаров, работ, услуг;
2. иная информация (документы, сведения), полученная от экспертов, в том числе информация о складывающихся на товарных рынках ценах товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения муниципальных

нужд.

4.2. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия могут использоваться одновременно несколько источников информации, имеющих непосредственное отношение к предмету и объекту аудита (контроля).

5. Этапы проведения аудита в сфере закупок

1. Аудит в сфере закупок включает в себя три этапа: подготовительный этап; основной этап; заключительный этап.
2. На подготовительном этапе аудита в сфере закупок осуществляется предварительное изучение предмета и объектов аудита (контроля), анализ их специфики, сбор необходимых данных и информации, по результатам которых подготавливается программа аудита в сфере закупок.
3. Сбор данных и информации на подготовительном этапе рекомендуется осуществлять путем анализа и оценки информации о закупках объектов аудита (контроля) в открытых информационных системах, а также изучения документов и материалов, имеющих отношение к предмету аудита в сфере закупок, из других открытых источников (в том числе единая информационная система в сфере закупок, официальный сайт www.zakupki.gov.ru, электронные торговые площадки, официальные сайты контрольных органов в сфере закупок, официальные сайты объектов аудита (контроля), данные государственной статистики).
4. На основном этапе аудита в сфере закупок проводятся анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам в соответствии с вопросами программы аудита в сфере закупок, в том числе непосредственно на объектах аудита (контроля), в ходе которых осуществляются сбор и анализ материалов, документов, информации, фактических данных и иных сведений, необходимых для подготовки заключения по проведенному аудиту в сфере закупок. В ходе проведения данного этапа формируется рабочая документация фиксирующая результаты экспертно-аналитического мероприятия, которая служит основой для подготовки заключения по проведенному аудиту, выводов и рекомендаций.
5. На заключительном этапе аудита в сфере закупок обобщаются результаты проведения аудита, подготавливается заключение по проведенному аудиту, в том числе устанавливаются причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливаются предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок.
6. В случае, если в ходе аудита выявлены отклонения, нарушения и недостатки, а сделанные выводы указывают на возможность существенно повысить качество и результаты работы объектов аудита (контроля) в сфере закупок, необходимо подготовить соответствующие предложения (рекомендации), направленные на их устранение и на совершенствование деятельности объекта аудита (контроля) в сфере закупок, которые включаются в заключение по результатам аудита в сфере закупок, а также направляются в виде представления, предписания объекту аудита (контроля).